

ΦΥΛΛΟ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Βαθμός ασφαλείας εγγράφου : ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Δημοσίευση ανακοίνωσης – πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Σχετική αλληλογραφία : α) Το αριθ. πρωτ. : 2416.1/28217/2025/15-4-2025 Φ.Ε.Σ. Δ.Π. ΣΤ' (ΑΔΑΜ : 25REQ016661903). β) Το αριθ. πρωτ. : 2833.1-1/30695/2025/28-4-2025 Φ.Ε.Σ. ΔΙ.Π.Ε.Α. Γ'. γ) Η αριθ. πρωτ. : 2811.23/9991/2025/13-5-2025 Απόφαση Δ.Ο.Δ. Α'/Γρ. Α.Α.Υ. (ΑΔΑ:Ρ7Γ44653ΠΩ-ΨΑΞ, ΑΔΑΜ:25REQ016843488). δ) Το αριθ. πρωτ. : 2416.1/36926/2025/19-5-2025 Φ.Ε.Σ. Δ.Π. ΣΤ'. ε) Το από 20-5-2025 και ώρα 1:08 μ.η.τ. Δ.Π. ΣΤ'.	Γραφείο : ΔΙ.Π.Ε.Α. 3^ο Αριθ. Πρωτ. : 2833.1-2/ 37512/2025 Χρονολ. Έκδοσης : 21/5/2025 Ο Διευθυντής Πλοίαρχος Λ.Σ. ΓΙΑΝΝΟΥΡΑΚΟΣ Παναγιώτης
Κυκλοφορία Εγγράφου ΠΡΟΣ : 1. Δ.Η.Δ.Ε.Π. (egov@hcg.gr) 2) Γρ. Επικοινωνίας και Ενημέρωσης/ Τμήμα Γ' (press@yna.gov.gr) ΚΟΙΝ. : Δ.Π. ΣΤ' Επισυνάπτεται : Τεύχος Τεχνικών Απαιτήσεων (σελ. 10).	ΚΕΙΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟΥ 1. Συνεχία σχετικών παρακαλείσθε όπως δημοσιευθεί στο διαδικτυακό τόπο του Φορέα μας, στα πεδία «Διαγωνισμοί Προμηθειών» και «Δημοσιεύσεις», ως ανακοίνωση το παρακάτω κείμενο, που έχει αποσταλεί και σε ηλεκτρονική μορφή στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις egov@hcg.gr και press@yna.gov.gr. 2. Το κείμενο της ανάρτησης να έχει την εξής μορφή :  ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΑΠΟΘΗΚΩΝ «ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» 1. Το Αρχηγείο Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής ανακοινώνει ότι προτίθεται να προβεί στη διενέργεια διαγωνισμού για την προμήθεια γραφικής ύλης, αναλώσιμων και ανταλλακτικών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και εκτυπωτών, για την κάλυψη αναγκών του κεντρικού κτιρίου του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π.). 2. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται συνολικά στο ποσό των είκοσι εννέα χιλιάδων επτακοσίων ευρώ #29.700,00€# (συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ Δημοσίου). 3. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν σχετικές πληροφορίες από την επισπεύδουσα Υπηρεσία, Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π. ΣΤ' στα εξής τηλέφωνα : 213 137 1300 - 1127, προκειμένου να καταθέσουν την προσφορά τους εντός σφραγισμένου φακέλου με την ένδειξη : «Προσφορά για την προμήθεια γραφικής ύλης, αναλώσιμων και ανταλλακτικών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και εκτυπωτών, για την κάλυψη αναγκών του κεντρικού κτιρίου του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π.)», μέχρι και την 2-6-2025 και ώρα 12:00', κατά τις εργάσιμες ημέρες & ώρες, στο Γρ. 200Α του Κεντρικού Κτιρίου Υ.ΝΑ.Ν.Π.). 3. Παρακαλούμε όπως επιβεβαιώσετε λήψη - ανάρτηση.-

ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΠΡΟΣ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ
ΚΤΙΡΙΟΥ Υ.ΝΑ.Ν.Π.**

I. ΓΕΝΙΚΑ

Στο παρόν τεύχος περιγράφονται οι τεχνικές απαιτήσεις για την προμήθεια γραφικής ύλης, αναλώσιμων και ανταλλακτικών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και εκτυπωτών, για την κάλυψη αναγκών του κεντρικού κτιρίου του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π.).

II. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **είκοσι εννέα χιλιάδων επτακοσίων ευρώ #29.700,00€#** (συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ Δημοσίου), εκ των οποίων το ποσό των **πέντε χιλιάδων ευρώ #5.000,00€#** (συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ Δημοσίου) αφορά στην προμήθεια γραφικής ύλης και το ποσό των **είκοσι τεσσάρων χιλιάδων επτακοσίων ευρώ #24.700,00€#** (συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ Δημοσίου) στην προμήθεια αναλώσιμων και ανταλλακτικών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και εκτυπωτών. Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υ.ΝΑ.Ν.Π. έτους 2025, ειδικός φορέας 1041-202-9900000, λογαριασμός 2410201001. Επισημαίνεται ότι ο/οι ανάδοχος/-οι υποχρεούται/-νται στην έκδοση ηλεκτρονικού/-ών τιμολογίου/-ίων (Η.Τ.) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η υποβολή του/των οποίου/-οίων δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας έκδοσης έκαστης Υπηρεσιακής Βεβαίωσης παραλαβής των υπό προμήθεια ειδών. Σε κάθε περίπτωση η υποβολή του ηλεκτρονικού τιμολογίου (Η.Τ.) δεν θα γίνει **προ της** υποβολής των δικαιολογητικών πληρωμής στην Υπηρεσία μας (τα οποία θα ζητηθούν εγγράφως) και τα οποία πρέπει να είναι **εν ισχύ** και **ορθά συμπληρωμένα**. Η υποβολή έκαστου ηλεκτρονικού τιμολογίου θα πραγματοποιηθεί μέσω της Εφαρμογής Διάθεσης Ηλεκτρονικών Τιμολογίων (Ε.Δ.Η.Τ.) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων σύμφωνα με τις διατάξεις της αριθ. 52445 ΕΞ 2023 Κ.Υ.Α. «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από του οικονομικούς φορείς» (Β'2385). Τα στοιχεία που κρίνονται απαιτητέα για την έκδοσή του περιγράφονται στον πίνακα που ακολουθεί :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ		
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΠΑΙΤΗΤΕΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΤΕΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ
1	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	«ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ» ΑΚΤΗ ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗ, ΠΥΛΕΣ Ε1 - Ε2 ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΠΕΙΡΑΙΑ Τ.Κ. : 185 10, ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΑΦΜ : 997881842, Δ.Ο.Υ. ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
2	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	1041.0000000000.0001
3	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΝΑΝΠ
4	ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΗΓΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	1041-202-9900000, 2410201001
5	ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	P7Γ44653ΠΩ-ΨΑΞ
6	CPV	30192700-8 (ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ) 30125120-8 (TONER ΓΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ)
7	ΑΔΑΜ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΠΟΥ ΘΑ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΘΕΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΟΥ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Οι συμμετέχοντες δύνανται να καταθέσουν προσφορά είτε για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών των ομάδων, όπως αυτές περιγράφονται στους πίνακες της παραγράφου IV του παρόντος τεύχους, είτε ξεχωριστά για κάθε μία από τις ομάδες αυτές λαμβάνοντας σε κάθε περίπτωση υπόψη τόσο τον συνολικό, όσο και τους επιμέρους προϋπολογισμούς.

III. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ως κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

IV. ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΗ

Τα υπό προμήθεια είδη περιγράφονται αναλυτικά στους πίνακες που ακολουθούν :

(Α) ΟΜΑΔΑ : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ (CPV 30192700-8)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)
01	ΚΛΑΣΕΡ ΤΥΠΟΥ SKAG ECO 8/32 ή ισοδύναμο ΜΕ ΔΥΟ (02) ΚΡΙΚΟΥΣ ΚΑΙ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ	200
02	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΡΑΧΗ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙ Α4, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	750
03	ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	12.000
04	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΑΥΡΟΣ 3mm ΜΕ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΥΤΗ	80
05	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ LEITZ 1723 ή ισοδύναμο ΓΙΑ HEAVY DUTY ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ LEITZ 5182 250 ΦΥΛΛΩΝ	03
06	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/10 ΥΨΟΣ 10mm ΓΙΑ 30 ΕΩΣ 70 ΦΥΛΛΑ	10
07	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/13 ΥΨΟΣ 13mm ΓΙΑ 50 ΕΩΣ 100 ΦΥΛΛΑ	10
08	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/15 ΥΨΟΣ 15mm ΓΙΑ 70 ΕΩΣ 120 ΦΥΛΛΑ	10
09	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/17 ΥΨΟΣ 17mm ΓΙΑ 90 ΕΩΣ 140 ΦΥΛΛΑ	10
10	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/20 ΥΨΟΣ 20mm ΓΙΑ 120 ΕΩΣ 170 ΦΥΛΛΑ	10
11	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/24 ΥΨΟΣ 24mm ΓΙΑ 150 ΕΩΣ 210 ΦΥΛΛΑ	10
12	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ PILOT 0.7mm ή ισοδύναμο ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	100
13	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ PILOT 0.7mm ή ισοδύναμο ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΥ	50
14	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ PILOT 0.7mm ή ισοδύναμο ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ ΠΟΥ ΣΒΗΝΕΙ (ΜΕ ΓΟΜΑ)	50
15	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ PILOT 0.7mm ή ισοδύναμο ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΥ ΠΟΥ ΣΒΗΝΕΙ (ΜΕ ΓΟΜΑ)	10
16	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΕΣΠΑΝ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ Α4	20
17	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΛΕΥΚΗ (ΣΕΛΟΤΕΪΠ)	10
18	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64	100
19	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο24/6	100
20	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ 5mm	50
21	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ	10
22	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ	05
23	GLUE STICK (ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ) 20γρ.	05
24	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΦΑΝΟΣ 40εκ.	10
25	ΚΛΙΠΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (binder clips) 19mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 12τμχ)	05
26	ΚΛΙΠΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (binder clips) 25mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 12τμχ)	05
27	ΚΛΙΠΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (binder clips) 41mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 12τμχ)	05
28	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ Α4 ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΥΠΟΥ “Π” ΜΕ	10

	ΤΡΥΠΕΣ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 100τμχ)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ Δημοσίου)		5.000,00€

(B) ΟΜΑΔΑ: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ
(CPV 30125120-8)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)
<u>SAMSUNG CLX-4195FN</u>		
01	YELLOW (ΓΙΑ 1.800 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	04
02	MAGENTA (ΓΙΑ 1.800 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	04
03	CYAN (ΓΙΑ 1.800 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	04
04	BLACK (ΓΙΑ 2.500 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	10
<u>KONICA MINOLTA BIZHUB 36</u>		
05	TN 320 (ΓΙΑ 20.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	34
<u>LEXMARK MX532</u>		
06	Original 66S2H00 (ΓΙΑ 28.400 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	08
07	66S0Z00 DRUM (ΓΙΑ 75.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
<u>KONICA MINOLTA BIZHUB 227</u>		
08	TN-323 (ΓΙΑ 23.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	06
<u>REX ROTARY MP C4503</u>		
09	YELLOW (ΓΙΑ 22.500 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	04
10	MAGENTA (ΓΙΑ 22.500 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	04
11	CYAN (ΓΙΑ 22.500 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	04
12	BLACK (ΓΙΑ 33.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	07
<u>LEXMARK MX611de</u>		
13	Original (ΓΙΑ 10.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	04
14	50F0Z00 DRUM (ΓΙΑ 60.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
<u>KONICA MINOLTA BIZHUB 283</u>		
15	TN-217 (ΓΙΑ 17.500 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	06
<u>KONICA MINOLTA BIZHUB 5020i</u>		
16	TNP76 (ΓΙΑ 20.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	06
<u>KONICA MINOLTA BIZHUB 654 & 754</u>		
17	TN-712 TONER BLACK (ΓΙΑ 40.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	12
18	DR-711 DRUM UNIT (ΓΙΑ 300.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
19	DV-711 DEVELOPER (ΓΙΑ 1.200.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
20	WASTE TONER BOX (ΓΙΑ 160.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
21	FUSING UNIT (ΓΙΑ 1.200.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
22	IMAGE TRANSFER UNIT (ΓΙΑ 1.200.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
23	SET ROLLER FEEDER (ΓΙΑ 150.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	05

24	SET ROLLER CASSETTE (ΤΡΙΩΝ ΣΥΡΤΑΡΙΩΝ) (ΓΙΑ 150.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	05
<u>KONICA MINOLTA BIZHUB C454</u>		
25	TN-512K TONER BLACK (ΓΙΑ 45.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
26	TN-512Y TONER YELLOW (ΓΙΑ 30.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
27	TN-512M TONER MAGENTA (ΓΙΑ 30.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
28	TN-512C TONER CYAN (ΓΙΑ 30.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
29	DR-512M DRUM UNIT FOR M (ΓΙΑ 135.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
30	DR-512C DRUM UNIT FOR C (ΓΙΑ 135.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
31	WASTE TONER BOX (ΓΙΑ 48.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	03
32	IMAGE TRANSFER UNIT (ΓΙΑ 300.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	01
33	SET ROLLER FEEDER (ΓΙΑ 150.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	03
34	SET ROLLER CASSETTE (ΤΡΙΩΝ ΣΥΡΤΑΡΙΩΝ) (ΓΙΑ 150.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	03
<u>KYOCERA TASKalfa MZ4000i</u>		
35	TK-7235 (1T02ZS0NL0) TONER BLACK (ΓΙΑ 35.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	12
<u>SAMSUNG ProXpress M3825ND</u>		
36	MLT-D204S/ELS TONER (ΓΙΑ 10.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	42
37	MLT-DR 204 DRUM(ΓΙΑ 30.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	03
<u>HP LaserJet P1102</u>		
38	CE 285A (ΓΙΑ 2.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
<u>SHARP MX-M266NV</u>		
39	MX-315 GT (ΓΙΑ 27.500 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	09
<u>KYOCERA TASKalfa 4012i</u>		
40	TK-7225 (ΓΙΑ 35.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	04
<u>LEXMARK MC2535</u>		
41	TONER YELLOW (ΓΙΑ 1.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
42	TONER MAGENTA (ΓΙΑ 1.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
43	TONER CYAN (ΓΙΑ 1.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
44	TONER BLACK (ΓΙΑ 1.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
<u>HP Color LaserJet Pro M255dw</u>		
45	HP 207A (W2210A) TONER BLACK (ΓΙΑ 1.350 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
46	HP 207A (W2211A) TONER CYAN (ΓΙΑ 1.250 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
47	HP 207A (W2213A) TONER MAGENTA (ΓΙΑ 1.250 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
48	HP 207A (W2212A) TONER YELLOW (ΓΙΑ 1.250 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
<u>SHARP BP-20C25</u>		
49	BP-GT20BA TONER BLACK (ΓΙΑ 18.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
50	BP-GT20MA TONER MAGENTA (ΓΙΑ 10.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
51	BP-GT20CA TONER CYAN (ΓΙΑ 10.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
52	BP-GT20YA TONER YELLOW (ΓΙΑ 10.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02

<u>OKI C 612</u>		
53	46507508 (ΓΙΑ 8.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
<u>HP LaserJet Pro 4002DN</u>		
54	W1490X TONER (ΓΙΑ 9.500 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	06
<u>HP LaserJet Pro M404 DN</u>		
55	CF259X TONER (ΓΙΑ 10.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	06
<u>EPSON Workforce Pro WF M5299</u>		
56	T966140 BLJ XXL TONER (ΓΙΑ 40.000 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	03
<u>HP LaserJet MFP M443nda</u>		
57	W1335X TONER (ΓΙΑ 13.700 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	04
<u>HP LaserJet P2055DN</u>		
58	CE505X TONER (ΓΙΑ 6.500 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ)	02
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ Δημοσίου)		24.700,00€

V. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υπό προμήθεια ειδών αναλύονται στους κάτωθι πίνακες :

(Α) ΟΜΑΔΑ : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

Τα υπό προμήθεια είδη θα είναι καινούργια, αμεταχείριστα και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
01	ΚΛΑΣΕΡ ΤΥΠΟΥ SKAG ECO 8/32 ή ισοδύναμο ΜΕ ΔΥΟ (02) ΚΡΙΚΟΥΣ ΚΑΙ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ	Από ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση και στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη, τύπου 8/32, δηλαδή με ράχη 5.7-8cm, ύψος 32cm και πλάτος 28-30cm με χωρητικότητα έως 750 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα Α4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.
02	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΡΑΧΗ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 25x35x10 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	Από σκληρό χαρτόνι , ντυμένοι με μπλε χαρτί και να διαθέτουν κορδόνια και στις τρεις τους πλευρές, για το κλείσιμό τους. Να διαθέτουν καφέ ράχη από λινάτσα.
03	ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ 25x35	Κατάλληλοι για έγγραφα Α4, με εσωτερικά πτερύγια για τη συγκράτηση των χαρτιών
04	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΑΥΡΟΣ 3mm ΜΕ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΥΤΗ	Ανεξίτηλος μαρκαδόρος με πλαστικό στέλεχος, μελάνι που στεγνώνει γρήγορα και δεν ξεθωριάζει, ανθεκτική-στρογγυλή μύτη με πάχος γραφής 3mm

05	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ LEITZ 1723 ή ισοδύναμα ΓΙΑ HEAVY DUTY ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ LEITZ 5182 250 ΦΥΛΛΩΝ	Ανταλλακτικά LEITZ 1723 για HEAVY DUTY περφορατέρ LEITZ 5182
06	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/10 ΥΨΟΣ 10mm ΓΙΑ 30 ΕΩΣ 70 ΦΥΛΛΑ	Συσκευασία 1.000 τεμαχίων
07	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/13 ΥΨΟΣ 13mm ΓΙΑ 50 ΕΩΣ 100 ΦΥΛΛΑ	Συσκευασία 1.000 τεμαχίων
08	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/15 ΥΨΟΣ 15mm ΓΙΑ 70 ΕΩΣ 120 ΦΥΛΛΑ	Συσκευασία 1.000 τεμαχίων
09	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/17 ΥΨΟΣ 17mm ΓΙΑ 90 ΕΩΣ 140 ΦΥΛΛΑ	Συσκευασία 1.000 τεμαχίων
10	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/20 ΥΨΟΣ 20mm ΓΙΑ 120 ΕΩΣ 170 ΦΥΛΛΑ	Συσκευασία 1.000 τεμαχίων
11	ΣΥΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 23/24 ΥΨΟΣ 24mm ΓΙΑ 150 ΕΩΣ 210 ΦΥΛΛΑ	Συσκευασία 1.000 τεμαχίων
12	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ PILOT 0.7mm ή ισοδύναμο ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	Με αδιάβροχη γραφή μακράς διαρκείας, χωρίς διακοπές και κηλίδες, με μελάνι που στεγνώνει γρήγορα χωρίς να αφήνει μουντζούρες.
13	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ PILOT 0.7mm ή ισοδύναμο ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΥ	Με αδιάβροχη γραφή μακράς διαρκείας, χωρίς διακοπές και κηλίδες, με μελάνι που στεγνώνει γρήγορα χωρίς να αφήνει μουντζούρες.
14	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ PILOT 0.7mm ή ισοδύναμο ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ ΠΟΥ ΣΒΗΝΕΙ (ΜΕ ΓΟΜΑ)	Στυλό με μελάνι gel που σβήνει
15	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ PILOT 0.7mm ή ισοδύναμο ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΥ ΠΟΥ ΣΒΗΝΕΙ (ΜΕ ΓΟΜΑ)	Στυλό με μελάνι gel που σβήνει
16	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΕΣΠΑΝ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ A4	Ανθεκτικό ντοσιέ από χοντρό πρεσπάν. Να διαθέτει 3 εσωτερικά πτερύγια συγκράτησης των χαρτιών και να κλείνει με λάστιχο. Επίσης να διαθέτει τυπωμένη γραμμογράφηση στο εξώφυλλο. Να διατίθεται σε διάφορα χρώματα και να είναι κατάλληλα για έγγραφα A4.
17	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΛΕΥΚΗ (ΣΕΛΟΤΕΪΠ)	Ανθεκτική και ισχυρή λευκή κολλητική ταινία (σελοτέιπ) διαστάσεων 12-15mm x 33m
18	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64	Δυνατότητα συρραφής έως 10 φύλλα Συσκευασία 1.000 τεμαχίων
19	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο24/6	Δυνατότητα συρραφής έως 23 φύλλα Συσκευασία 1.000 τεμαχίων
20	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ 5mm	Λευκού χρώματος, με μήκος 8m και πλάτος 5mm
21	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ	Μεταλλικό αποσυρραπτικό καβουράκι με πλαστική

		επένδυση (λαβή)
22	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ	Μεταλλικό αποσυρραπτικό με δυνατότητα αποσυρραφής συρμάτων από 6mm έως 12mm
23	GLUE STICK (ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ) 20γρ.	Ισχυρή, μη τοξική, κατάλληλη για κλείσιμο φακέλων αλληλογραφίας, κόλλημα χαρτιών και χαρτονιών. Να μην αφήνει σημάδια και να διαθέτει καπάκι ασφαλείας για να μη στεγνώνει. Να απλώνεται εύκολα και να αφαιρείται από τα χέρια με νερό. Να προσφέρει μόνιμα αποτελέσματα.
24	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΦΑΝΟΣ 40εκ.	Πλαστικός διάφανος χάρακας
25	ΚΛΙΠΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (binder clips) 19mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 12τμχ)	Τα κλιπς θα πρέπει να είναι μεταλλικά με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό, χρώματος μαύρου. Να συγκρατούν τουλάχιστον 15 φύλλα.
26	ΚΛΙΠΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (binder clips) 25mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 12τμχ)	Τα κλιπς θα πρέπει να είναι μεταλλικά με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό, χρώματος μαύρου. Να συγκρατούν τουλάχιστον 30 φύλλα.
27	ΚΛΙΠΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (binder clips) 41mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 12τμχ)	Τα κλιπς θα πρέπει να είναι μεταλλικά με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό, χρώματος μαύρου. Να συγκρατούν τουλάχιστον 50 φύλλα.
28	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ Α4 ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΥΠΟΥ "Π" ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ	Σε συσκευασία 100 τεμαχίων, πάχους 0.05mm-0.09mm, μεγέθους Α4 και χωρητικότητας 40 φύλλων. Από ανθεκτικό πλαστικό, ανοιχτές μόνο στην επάνω μικρή πλευρά, ενισχυμένες με οπές αριστερά, ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ.

(B) ΟΜΑΔΑ: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ

Τα υπό προμήθεια είδη θα είναι **γνήσια***, αμεταχείριστα, σε κλειστή συσκευασία και θα φέρουν την επωνυμία της εταιρείας και τον κωδικό του αναλώσιμου.

*Εξαίρεση αποτελούν τα είδη με α/α : 36, 37, 38, 54, 55, 56, 57 και 58, τα οποία **δύνανται** να είναι **συμβατά**. Όλα τα συμβατά αναλώσιμα να είναι εργοστασιακά κατασκευασμένα και όχι ανακατασκευασμένα. Επίσης, να φέρουν τα σχετικά πιστοποιητικά ποιότητας (CE, ISO 9001, ISO 14001, STMC, ROHS, REACH) και να αναγράφεται στη συσκευασία τους η ημερομηνία λήξης τους, ο κωδικός του αναλώσιμου, η επωνυμία της εταιρείας κτλ.

VI. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Ως τόπος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών ορίζονται οι εγκαταστάσεις του Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π. ΣΤ'/Α.Γ.Υ.Ε. που βρίσκονται στο Κεντρικό κτίριο Υ.ΝΑ.Ν.Π., Ακτή Βασιλειάδη, Πύλες Ε1-Ε2, Τ.Κ.

18510 στον Κεντρικό Λιμένα Πειραιά. Τηλέφωνα επικοινωνίας: 213137 4230 και 213 1371300.

Η μεταφορά και η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθούν με μέριμνα και έξοδα του προμηθευτή.

VII. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδοθούν από την ανάδοχο εταιρεία εντός **δεκαπέντε (15)** ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

VIII. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης της σύμβασης και της παραλαβής των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθεί από την επισπεύδουσα Υπηρεσία Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π. ΣΤ', εκδίδοντας σχετική/ες Υπηρεσιακή/ες βεβαίωση/εις παραλαβής με την ολοκλήρωση της παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών.

IX. ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες δύνανται να υποβάλλουν προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς (άρθρο 92 του Ν. 4412/2016, ΦΕΚ Α' 147) τα κάτωθι :

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,

β) Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής (Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π. ΣΤ'),

γ) Ο τίτλος της προμήθειας : **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ Υ.ΝΑ.Ν.Π.»**,

δ) Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: **2-6-2025 και ώρα 12:00.**

ε) Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Ο κυρίως φάκελος θα περιλαμβάνει δύο (02) υποφακέλους με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι υποβληθείσες προσφορές θα είναι σύμφωνες με τα διαλαμβανόμενα στο παρόν Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών και θα περιέχουν τα κάτωθι :

1. ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο σφραγισμένο φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετείται κάθε έγγραφο και δικαιολογητικό που τεκμηριώνει την τεχνική επάρκεια του οικονομικού φορέα (του προσφέροντος) και οτιδήποτε μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την αξιολόγηση των προσφορών.

Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υποβληθεί :

Επιστολή της εταιρείας η οποία θα αναφέρει πλήρη και σαφή περιγραφή των υπό προμήθεια ειδών και της ομάδας, όπως αυτές αναφέρονται στο Κεφάλαιο IV του παρόντος τεύχους τεχνικών απαιτήσεων και η οποία θα φέρει ημερομηνία και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας.

Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα που επιθυμεί να υποβάλει προσφορά, με την οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ανεξαιρέτως όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τα υπό προμήθεια είδη συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας περί γενικής ασφάλειας των προϊόντων (Οδηγία 2001/95/ΕΚ) και τις απαιτήσεις του Καν.1907/2006-Ρ.Ε.Α.Χ.Η., **θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή εκδοθείσα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (Gov.gr).**

Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό προβλέπεται από το Τεύχος Τεχνικών Απαιτήσεων, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Ισχύον καταστατικό και πιστοποιητικό εκπροσώπησης της εταιρείας του προσφέροντος, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής, καθώς και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της

5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον Ν.1497/1984 (ΦΕΚ Α' 188). Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της Εθνικής Νομοθεσίας. Εξάιρεση αποτελούν τα επισυναπτόμενα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία, που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης (ήτοι μετά την ανάρτηση του διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ) και η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνεται στον φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

2. ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες στον φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να συμπεριλάβουν τα κάτωθι :

1. Πλήρη και σαφή περιγραφή των υπό προμήθεια ειδών και της ομάδας, όπως αυτές αναφέρονται στο Κεφάλαιο IV του παρόντος τεύχους τεχνικών απαιτήσεων.
2. Την προσφερόμενη τιμή σε Ευρώ η οποία θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως. Στην τιμή συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση κατά την κείμενη νομοθεσία - μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την παράδοση των υπό προμήθεια ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης .
3. Το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, στο οποίο υπάγονται τα προσφερόμενα είδη.
4. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς τουλάχιστον τέσσερις (04) μήνες.

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναλύουν το τίμημα της προσφοράς τους σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί :

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΟΜΑΔΑ :						
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (χωρίς Φ.Π.Α., συμ/νων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου)	ΦΠΑ (24%)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (συμ/νων ΦΠΑ 24% & κρατήσεων υπέρ Δημοσίου)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (συμ/νων ΦΠΑ 24% & κρατήσεων υπέρ Δημοσίου)
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (συμ/νου ΦΠΑ & κρατήσεων υπέρ δημοσίου)						

Η τεχνική προσφορά αποσφραγίζεται πρώτη και μόνο αν γίνει αυτή αποδεκτή, αποσφραγίζεται και η οικονομική προσφορά.

Χ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ο προσφέρων (Προσωρινός Ανάδοχος), ενημερώνεται εγγράφως από την Επιτροπή αξιολόγησης μέσω της επισπεύδουσας Υπηρεσίας (Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π. ΣΤ') για την υποβολή των δικαιολογητικών ανάθεσης, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 73 και 74 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147), σε σφραγισμένο φάκελο εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησής του. Ο φάκελος αυτός, ο οποίος θα φέρει την ένδειξη "ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ" και τον τίτλο της προμήθειας, θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

Α. Απόσπασμα σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147).

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή

- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εφόσον με την προσκόμιση του ανωτέρω αποσπάσματος προκύπτει εις βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση έστω για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), η αναθέτουσα Αρχή, αποκλείει τον οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης. **Ο οικονομικός φορέας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 9 του άρθρου 80 Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147), αντί του προαναφερθέντος αποσπάσματος, δύναται να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή εκδοθείσα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (Gov.gr).**

Β. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (ήτοι φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα).

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), όπως ισχύει.